

Smlouva č. 3/0066/2025
dodatek č. ke smlouvě č.
Skartační znak/lhůta V15
zodpov. Ing. Bc. Lukáš Mota dne 23-04-2025

**Veřejnoprávní smlouva
o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu města Hulína číslo:
MÚH/01678/2025**

(uzavřená dle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

mezi:

Poskytovatelem dotace: **Město Hulín**
se sídlem: nám. Míru 162, 768 24 Hulín
zastoupený: Ing. Bc. Jaromírem Žůrkem, MBA,
starostou
IČ: 002 87 229
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 8319720217/0100
(dále jen „**poskytovatel**“)

Město Hulín
Doručeno: 22.04.2025 10:20:26
Č.j.: MÚH/2615/2025/
listy: 4 přílohy: 0



a

Příjemcem dotace: **Centrum služeb a podpory Zlín, o.p.s.**
se sídlem: Mostní 4058, 760 01 Zlín
IČ: 25300083
typ příjemce: obecně prospěšná společnost
zastoupený: Ing. Mgr. Milanem Antošem, ředitelem
bankovní spojení: Moneta Money bank, a.s.
číslo účtu: 65008724/0600
zapsaný u KS v Brně, oddíl O vložka 6
(dále jen „**příjemce**“)

**I.
Předmět smlouvy**

1.1. Poskytovatel poskytne příjemci na níže uvedený účel za podmínek stanovených touto smlouvou z rozpočtu města Hulína:

Účelovou neinvestiční dotaci ve výši 79 500 Kč (slovy: sedmdesát devět tisíc pět set korun českých).

Dotace je poskytována na provoz a činnost pro tyto registrované služby a v těchto částkách:

Název sociální služby	identifikátor	částka
Centrum duševního zdraví Kroměříž, sociální rehabilitace	8703925	25 600 Kč
Horizont Kroměříž, sociální rehabilitace	4759751	53 900 Kč
Celkem		79 500 Kč

Účelem této smlouvy je poskytnutí finanční podpory za poskytování sociálních služeb dle Pověření a dle Programu. Údaje o sociálních službách, na něž se finanční podpora poskytuje, jsou uvedeny výše.

Sociální služby musí být poskytovány v rozsahu a kvalitě základních činností stanovených zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o

sociálních službách“), prováděcími předpisy a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

- 1.2. Dotace poskytována dle této smlouvy je dotací účelovou a může být použita na krytí nákladů na účel uvedený v odst. 1.1 tohoto článku smlouvy, vzniklých v období od **01.01.2025 do 31.12.2025**.

II.

Splatnost peněžních prostředků

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci za účelem uvedeným v článku I. této smlouvy na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů po nabytí účinnosti smlouvy.
- 2.2 Finanční prostředky lze použít na úhradu nákladů vzniklých v období od **01.01.2025 do 31.12.2025** vztahujících se ke stanovenému účelu poskytnutí, které budou uhrazeny nejpozději do 31.01. následujícího roku. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího kalendářního roku.
- 2.3 **Vyúčtování** dotace se předkládá **do 31.03.2026** V odůvodněných případech (v případě, kdy organizace využívá služeb daňového poradce) předkládá příjemce vyúčtování do 30.06.2026. V obou případech je však příjemce dotace povinen dodat v termínu **do 31.12.2025** **předběžnou zprávu o čerpání dotace**.
- 2.4 podporu lze použít na úhradu uznatelných nákladů, které prokazatelně vznikly v roce 2025, které věcně a časově souvisejí a budou uhrazeny nejpozději do 31.01.2026 v souvislosti s poskytováním základních činností služby stanovených zákonem o sociálních službách pro příslušný druh a formu sociální služby.
- 2.5 **Nevyčerpané finanční prostředky vrátí příjemce** neprodleně, **nejpozději do 31.12.2025** na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Neučiní-li tak, jedná se o porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

Podmínky udělení peněžních prostředků

- 3.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v článku I. této smlouvy.
- 3.2 Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli **vyúčtování dotace** ve lhůtě **do 31.03.2026**.
- 3.3 Příjemce předloží **vyúčtování na předepsaném formuláři včetně kopií relevantních účetních dokladů** ve výši obdržené dotace „**Výkaz zisků a ztrát**“, „**Rozvahu**“, „**Hlavní knihu účetnictví**“ za identifikátor sociální služby a **výpis střediska**, na kterém je vedena analytická evidence pro dotaci. Originály **účetních dokladů** ve výši obdržené dotace je příjemce dotace povinen **označit „dotace města Hulína“**. Na požádání je příjemce dotace povinen předložit originály dokladů.
- 3.4 Příjemce je povinen zajistit ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, které vede v souladu s platnými právními předpisy, oddělenou, správnou a průkaznou evidenci výdajů na náklady související s realizací podporovaného účelu podle čl. I této smlouvy. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní výdaj nebo příjem je vykazován na podporovaný účel a skutečně odpovídá charakteru podporovaného účelu.
- 3.5 Příjemce je povinen umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků tj. dotace, a fyzické realizace činnosti, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

- 3.6 Příjemce se zavazuje umožnit osobám pověřeným poskytovatelem provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace projektu (či jiného účelu), na který byla dotace poskytnuta, případně po jeho dokončení po dobu následujících 10 kalendářních let.
- 3.7 Příjemce dotace může být městem Hulín náhodně vyzván, aby prokazatelně **doložil počet poskytnutých jednotek služby pro občany s trvalým pobytem ve městě Hulín**. Jedná se o kontrolu údajů uvedených v Žádosti s údaji uvedenými v databázi klientů. Případnou kontrolu v sídle organizace (popř. služby) budou provádět pracovníci Městského úřadu Hulín, což poskytovatel sociální služby umožní. Pokud tak neučiní, bude vyzván k navrácení finanční podpory, případně neobdrží finanční podporu v následujícím roce. Rovněž zjištěný rozdíl mezi údaji uvedenými v Žádosti a v databázi klientů může vést ke krácení finanční podpory či povinnosti vrácení finanční podpory, případně neposkytnutí či krácení v následujícím roce.
- 3.8 Příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která budou nutná učinit na základě výše uvedených kontrolních činností, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a o provedení nápravných opatření informovat na výzvu poskytovatele dotace.
- 3.9 Příjemce zveřejní ve svých vnitřních a výročních zprávách, pokud je vydává, na všech vydaných materiálech souvisejících s činností a při jednání se sdělovacími prostředky, skutečnost, že činnost byla spolufinancována z prostředků města Hulína.
- 3.10 Příjemce na sebe bere veškerou odpovědnost za škodu, kterou by způsobil řešením a realizací činnosti na autorských a průmyslových právech třetích osob ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu zákona č. 527/1990 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.11 Příjemce je povinen **do 15 dnů oznámit** poskytovateli zahájení **insolvenčního řízení**, vstup právnické osoby do **likvidace**, **změnu** statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy.
- Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.
- 3.12 DPH je pro příjemce způsobilým výdajem za podmínky, že příjemce není plátcem DPH. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele sdělit, zda je plátcem DPH a zda má nárok na odpočet DPH na vstupu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.13 Vrácení prostředků podle odstavce 2.5 této smlouvy nezakládá právo příjemce na dočerpání finančních prostředků v následujícím roce.
- 3.14 Souběh dotací z různých zdrojů je zakázán, připouští se pouze jejich doplňkovost.
- 3.15 Způsobilými výdaji (tj. proplacené náklady, jež mohou být hrazeny z dotace a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů) **nejsou**:
- nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
 - na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, včetně nákladů spojených se vzděláváním pracovníků, kteří tyto činnosti zajišťují (tato péče je hrazena podle § 17 a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů),
 - na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (pro účely této finanční podpory se dlouhodobým hmotným majetkem rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000 Kč; dlouhodobým

nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč),

- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, např. příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.,
- na reprezentaci,
- na činnost a odměny členů kolektivních orgánů příjemců finanční podpory,
- finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
- daň z přidané hodnoty, o jejích vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáváním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
- členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích,
- na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.,
- výdaje, které nelze účetně doložit.

3.16 Práva a povinnosti dle této smlouvy není příjemce oprávněn převést na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.

V případě zrušení příjemce bez likvidace je příjemce povinen převést práva a závazky vyplývající z této smlouvy na svého právního nástupce, pokud nedošlo k jejich automatickému přechodu, s písemným souhlasem poskytovatele.

IV.

Povinnosti příjemce při zajišťování publicity poskytovatele

4.1 Příjemce se zavazuje v souvislosti s realizací dotace dle této smlouvy **prezentovat město Hulín** jako poskytovatele minimálně jedním ze způsobů uvedených v tomto článku smlouvy.

Příjemce je povinen na viditelných místech při realizaci podporovaného účelu uvádět informace o poskytovateli dotace.

Povinnost příjemce při zajišťování publicity poskytovatele je považována za splněnou, pokud příjemce uskuteční prezentaci poskytovatele:

- na úřední desce (doloží se kopii informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění),
- na internetových stránkách (doloží se odkazem na příslušné stránky s uvedením, kdy byla informace uveřejněna),
- v regionálním tisku (doloží se originálem či kopií příslušného článku a informací, kdy byl publikován),
- na informační tabuli příjemce přístupné veřejnosti (nástěnka apod.), (doloží se kopii informace, která byla uveřejněna s uvedením doby uveřejnění).

Doklady o **prezentaci poskytovatele předkládá příjemce společně s vyúčtováním** dle článku III odst. 3.2 této smlouvy.

V.

Porušení rozpočtové kázně

5.1 Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých městem Hulín. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

5.2 Porušením rozpočtové kázně se rozumí zejména:

- využití finanční podpory v rozporu se stanoveným účelem,
- využití finanční podpory na neuznatelné náklady,
- využití finanční podpory na náklady, které se netýkají období, na které je finanční podpora poskytnuta,
- zadržetí finančních prostředků, tzn. nevrácení přeplatku finanční podpory v termínu stanoveném na základě vyúčtování,
- použití peněžních prostředků, při kterém byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo přímo použitelným předpisem Evropské Unie,
- neprokáže-li poskytovatel sociální služby, jak byla finanční podpora použita,
- neumožnění veřejnosprávní kontroly,
- nedoložení účetnictví v rámci veřejnosprávní kontroly v období 10 let od ukončení období, na které byla finanční podpora poskytnuta.

5.3 Porušení povinností příjemcem a podmínek souvisejících s účelem, na něž jsou finanční prostředky poskytnuty, a které jsou uvedeny v článku IV této smlouvy a dále nedodržení termínu vyúčtování dle článku III odst. 3.2 této smlouvy, je považováno za méně závažně porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 5 a § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržetých peněžních prostředků. Poskytovatel je oprávněn za jednotlivé porušení povinností příjemce dle článku IV této smlouvy, uložit příjemci odvod za každé takové porušení rozpočtové kázně vždy ve výši 5 % z poskytnutých prostředků dotace. Odvody za jednotlivá porušení povinností dle článku IV této smlouvy se nesčítají.

VI.

Ukončení smlouvy

6.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.

6.2 Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.

6.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména, pokud:

- a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- b) poruší pravidla veřejné podpory,
- c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
- d) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
- e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
- f) je v likvidaci,
- g) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem pro danou oblast podpory,

- h) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
 - i) rozhodnutí o zrušení registrace ve smyslu zákona o sociálních službách nabylo právní moci
 - j) poskytovatel sociální služby ukončil poskytování sociální služby zapsané v registru poskytovatelů sociálních služeb,
 - k) poskytovatel sociální služby zanikl.
- 6.4 V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 6.5 Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 6.6 Výpovědní doba činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 6.7 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní doby za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
- 6.8 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 15 dnů ode dne doručení výpovědi.
- 6.9 Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 6.10 Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 6.11 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
- 6.12 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Závěrečná ustanovení

- 7.1 Jako kontaktní osobu a místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje Mgr. Barbora Tučková, útvar tajemníka, poštovní adresa: nám. Míru 162, 768 24 Hulín, tel.: 573 502 717.
- 7.2 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.3 Je-li nebo stane-li se některé z ustanovení této smlouvy neplatné či neúplné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím

jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá záměru ustanovení neplatného či neúčinného.

- 7.4 Příjemce bere na vědomí, že na dotaci není právní nárok
- 7.5 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 7.6 Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního orgánu, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.
- 7.7 S odkazem na zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, se smluvní strany dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v registru smluv za podmínek stanovených uvedeným zákonem město Hulín. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.8 Poskytovatel přistupuje pro výše uvedenou službu k Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, které je v souladu s Akčním plánem rozvoje sociální služeb ve Zlínském kraji pro rok 2025, v platném znění, který je prováděcím dokumentem Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb ve Zlínském kraji pro období 2023 – 2025, v platném znění a s Podmínkami pro stanovení finanční podpory k zajištění dostupnosti sociálních služeb ve Zlínském kraji schválenými Zastupitelstvem Zlínského kraje dne 17.6.2024, č. usnesení 0748/Z24/24.
- 7.9 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel a příjemce obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.10 Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- 7.11 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy: Formuláře - Vyúčtování.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

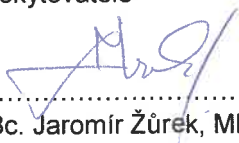
Schváleno k financování městem Hulín na zasedání RMH dne: 07.04.2025

Číslo usnesení: 15/56/RM/2025

Včetně uzavření veřejnoprávní smlouvy.

V Hulíně dne 09.04.2025

za poskytovatele



Ing. Bc. Jaromír Žůrek, MBA
Starosta



Ve Zlíně 15.4.2025

za příjemce



CSP Zlín, o.p.s.
Mostní 9058/760 01 Zlín (171)
IČ: 25320095, DIČ: CZ25300093

Ing. Mgr. Milan Antoš
ředitel