



MĚSTO HULÍN

PŘÍKAZ PT/04/18

VNITŘNÍ PŘEDPIS MĚSTA HULÍNA

**PŘÍKAZ TAJEMNICE
O HLÁŠENÍ ZPRÁV A INFORMACÍ
PROSTŘEDNICTVÍM MĚSTSKÉHO ROZHLASU**

Zpracovatel:	Útvar tajemníka
Schváleno:	Tajemnicí Městského úřadu Hulín
Účinnost od:	01.12.2018
Účinnost do:	Neomezena
Přílohy:	1. Formulář pro příjem zpráv hlášených městským rozhlasem Hulín

OBSAH

Preambule

Článek 1 Vysílací stanoviště a přístupová práva k městskému rozhlasu

Článek 2 Druhy hlášení

Článek 3 Příjem zpráv a jejich evidence

Článek 4 Poplatek za hlášení

Článek 5 Doba a počet hlášení

Článek 6 Zveřejňování na webových stránkách města Hulín

Článek 7 Závěrečné ustanovení

Preambule

Tajemnice Městského úřadu Hulín vydává v souladu s ust. § 110 odst. 4 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění později vydaných předpisů, tento příkaz o hlášení zpráv a informací prostřednictvím městského rozhlasu. Příkaz upravuje přístupová a vysílací práva a povinnosti pro potřeby vysílání Městského úřadu Hulín a pro vysílání městským rozhlasem.

V případě vzniku mimořádných a krizových situací hlášení koordinuje starosta města, povodňová komise nebo krizový štáb. Starosta města nebo jím pověřená osoba za účelem okamžitého varování obyvatel má také oprávnění vstupovat do sítě městského rozhlasu přes mobilní telefon.

Článek 1

Vysílací stanoviště a přístupová práva k městskému rozhlasu

1. Vysílacím stanovištěm je budova Městského úřadu Hulín, Útvar tajemníka.
2. Rozhlas mohou používat pověřeni pracovníci Útvaru tajemníka, v době její nepřítomnosti na pracovišti pracovnice podatelny Městského úřadu Hulín.

Článek 2

Druhy hlášení

1. Bezplatně zveřejňované

- zprávy týkající se provozu, kulturních, sportovních a dalších akcí pořádaných městem a organizacemi městem zřízených,
- poruchy na veřejných sítích (elektrina, plyn, pitná voda apod.),
- informace o nezpлатněných nebo nevýdělečných zdravotních, kulturních a sportovních akcích, krizové a havarijní zprávy,
- hlášení stanovená zákonem (oznámení shromáždění dle zvláštního zákona),
- jiné veřejné služby nekomerčního charakteru (např. změny ordinačních hodin, informace o otevření či uzavření lékařské ordinace, pošty apod.)

2. Zveřejňování za úplatu

- komerční zprávy,
- prodeje, nabídky obchodních a jiných komerčních společností,
- informace, které mají politický charakter, případně zprávy politických stran. Tyto zprávy jsou vysílány pouze se souhlasem Rady města Hulína.

3. Nezveřejňují se

- zprávy s pobuřujícím a nevhodným textem a zprávy v rozporu se zákonem nebo se zájmy města a jeho občanů,
- soukromé zprávy a sdělení.

Článek 3

Příjem zpráv hlášení a jejich evidence

1. Zájemce o vyhlášení doloží pracovníci Útvaru tajemníka nebo podatelny písemné znění textu hlášení na formuláři pro příjem zpráv. Pracovnice má právo text upravit např. z důvodu příliš dlouhého textu.
2. Požadavky na hlášení je možno podat prostřednictvím e-mailu na mesto@hulin.cz, telefonicky 573 502 711, nebo osobně na Městském úřadu Hulín, podatelna.
3. Text musí být stručný, jasný a výstižný (uvede se sortiment a ne podrobný přehled s cenami zboží). Délka hlášené zprávy je max. 40 slov.
4. Pracovník, pověřený hlášením, má povinnost odmítnout hlášení, které nevyhovuje podmínkám uvedeným v předchozím odstavci tohoto příkazu. V případě nejednoznačnosti rozhoduje o hlášení a formě zpráv tajemnice Městského úřadu Hulín.
5. O hlášení je vedena evidence vyplněných formulářů (viz. příloha)

Článek 4

Poplatek za hlášení

1. Poplatek za hlášení je stanoven usnesením Rady města Hulína č. usnesení č. 37 odst. 1 písm. a) ze dne 27.05.2004 ve výši 5 Kč za jedno slovo. Tato sazba platí pro každé další opakované hlášení.
2. Na základě textu je vypočítán celkový poplatek a vyplněn doklad pro pokladnu.
3. Za slovo se pro tento účel nepovažuje spojka nebo předložka jednoslabičná.
4. Poplatek musí být zaplacen předem, jinak se hlášení neprovede. Poplatek lze uhradit v hotovosti na pokladně Městského úřadu Hulín nebo bezhotovostním převodem na účet 8319720217/0100.

Článek 5

Doba a počet hlášení

1. Doba hlášení je stanovena tak, že v úřední dny (pondělí, středa) se hlášení uskuteční po 16 hodině. V pátek, v odpoledních hodinách, se hlásí pouze kulturní a sportovní akce, konající se následující víkend.
2. Relace stejného obsahu se hlásí nejdéle 10 dnů před konáním akce v celkovém max. počtu 3 relací.
3. Mimo stanovenou dobu budou hlášeny zprávy jen výjimečně v případech, které nesnesou odklad např. zastavení vody, el. energie, okamžité prodejní nabídky na tržnici, nalezený pes apod.
4. Text hlášení se v každé relaci opakuje dvakrát.

Článek 6

Zveřejňování na webových stránkách města Hulín

1. Aktuální hlášení se zveřejňuje v rubrice „aktuálně – hlášení rozhlasu“ na stránkách města www.hulin.cz.
2. Hlášení se rozesílá registrovaným občanům prostřednictvím služby Mobilní rozhlas.
3. Zveřejnění provádí pověřený pracovníci Útvaru tajemníka.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

1. Na provedení hlášení není právní nárok.
2. Tento příkaz tajemnice Městského úřadu Hulín nabývá účinnosti dne 1.12.2018.
3. Pozbývá platnost směrnice SM/18/01/2014 o hlášení zpráv a informací prostřednictvím městského rozhlasu účinná od 30.05.2014.
4. Příkaz je závazný pro všechny odbory, oddělení a Útvar tajemníka Městského úřadu Hulín.

JUDr. Hana Hrabalová, v. r.
tajemnice Městského úřadu Hulín

Formulář pro příjem zpráv hlášených městským rozhlasem Hulín

Žadatel:

(název firmy/příjmení, jméno) uveďte i kontaktní telefon

Text hlášení, který požadujete vyhlásit v městském rozhlase:

(zpráva by neměla přesáhnout 40 slov)

Uveďte rozsah dnů, ve kterých chcete Vámi doručený text hlásit:

(hlásí se pouze v pondělí a ve středu po 16:00 hodině, mimořádně komerční hlášení jiné dny)

Celková částka za hlášení a forma úhrady:

Prohlašuji, že mnou uvedené údaje jsou pravdivé a můj požadavek na hlášení sleduje pouze cíl uvedený v textu hlášení.

V Hulíně

Dne.....

.....
podpis