



**MĚSTO HULÍN**  
okr. Kroměříž  
nám. Míru 162, 768 24 Hulín

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro **zakázku malého rozsahu na služby** zadávanou v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu se směrnicí SM 04/03/16 O zadávání a hodnocení veřejných zakázek malého rozsahu

### **„Svoz a likvidace separovaných složek komunálního odpadu ve městě Hulín“**

Evidenční číslo zakázky: VZ/2023/3/01/ORMŽP

**Zadavatel zakázky:**

**Město Hulín**  
**Nám. Míru 162, 768 24 Hulín**  
**IČ: 00287229**



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

**Přílohy:**

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
3. Návrh smlouvy

**PREAMBULE**

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s obecnými zásadami stanovenými v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění a dle interní směrnice zadavatele SM 04/03/16 O zadávání a hodnocení veřejných zakázek malého rozsahu. **Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek**, v platném znění (dále jen „zákon“). Jedná se o zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona, jejíž zadávání se v souladu s ust. § 31 zákona neřídí zákonem.

**Všemi citacemi zákona o zadávání veřejných zakázek se míní použití institutů tohoto zákona analogicky.**

Dotaz k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit pověřené osobě zadavatele (Ing. Roman Dutkevič) v písemné podobě (email: dutkevic@hulin.cz) nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Podal-li uchazeč žádost o dodatečné informace, odešle zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu - email (zadavatel nebude brát v úvahu dotazy sdělené telefonicky).

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Je-li v technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu, tak se dle ustanovení § 89 odst. 6 zákona o zadávání veřejných zakázek, má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je uchazeč oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

## **1. INFORMACE O ZADAVATELI**

### **1.1. Základní údaje**

Zadavatel: Město Hulín  
Zastoupený: Ing., Bc. Jaromírem Žůrkem, MBA, starostou města  
Sídlo: nám. Míru 162, 768 24 Hulín  
IČO: 00287229  
DIČ: CZ00287229  
Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mesto-hulin>

### **1.2. Pověřená osoba zadavatele**

Pověřenou osobou zadavatele zastupujícího ve výběrovém řízení je Ing. Roman Dutkevič, vedoucí odboru rozvoje města a životního prostředí města Hulína, nám. Míru 162, 768 24 Hulín.

### **1.3. Kontaktní osoby**

Kontaktní osoba: Ing. Roman Dutkevič  
Telefon: +420 602572331  
E-mail: [dutkevic@hulin.cz](mailto:dutkevic@hulin.cz)



**MĚSTO HULÍN**  
okr. Kroměříž  
nám. Míru 162, 768 24 Hulín

## 2. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je zajištění svozu a likvidace separovaných složek komunálních odpadů těchto komodit: papír, plast, sklo – bílé, sklo – barevné, kovy (plechovky) z katastrálního území Hulín a jeho místních částí Záhlinice a Chrástany. Počet obyvatel na území svozu je ke dni zahájení výběrového řízení 6.524. Celkem je v území vytvořeno 44 separačních hnízd. Obsazení komodit odpadů v jednotlivých separačních hnízdech je specifikováno v příloze návrhu smlouvy.

Přehled kontejnerů na separovaný odpad:

velikost v m <sup>3</sup>	plasty	papír	sklo bílé	sklo barevné	kovy
3,2	21 x	15 x			
3 - PODZEMNÍ	3 x	3 x	3 x	3 x	
2,15	17 x	17 x			
2 – PLECH	1 x				
1,8	4 x	7 x			
1,5			29 x	32 x	
1,55			4 x	3 x	
1,3 – PLECH		1 x			
1,2			4 x	2 x	
1,1					34 x
1 - PLECH			1 x	1 x	

Vysvětlivky:

PLE staré plechové kontejnery

Všechny kontejnery jsou se spodním výsypem + 3x hnízdo podzemních kontejnerů (papír, plasty, sklo – bílé, barevné)

Přehled množství separovaného odpadu za rok 2022 a četnost svozu:

Katalogové číslo	Název	množství 2022 v (t)	četnost svozu
200101 150105	Papír a lepenka + kompozitní obaly	85,035	1x týdně
200139	Plast	58,719	1x týdně
200102	Sklo – bílé	47,81	1x za 2 měsíce
200102	Sklo – barevné	30,97	1x za 2 měsíce
200140	Kovy	7,49	1x za 2 měsíce

Další obchodní podmínky zakázky, které je dodavatel povinen akceptovat:

- Stanoviště č. 29 – Dvořákova (u statku) – komodita papír, plasty – svoz 1x za 14 dní
- Vyprazdňovat sběrné nádoby a odvážet tříděný odpad z jednotlivých sběrných nádob v souladu se stanoveným harmonogramem na příslušný rok.



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

- c) S tříděným odpadem nakládat ve smyslu obecně závazných právních předpisů.
- d) Sběrné nádoby jsou ve vlastnictví zadavatele nebo společnosti EKO-KOM a.s., se kterou má zadavatel uzavřenou smlouvu o výpůjčce, na základě které jsou nádoby zadavateli zapůjčeny.
- e) V případě zjištění poškození nádoby je dodavatel povinen tuto skutečnost ihned nahlásit zadavateli.
- f) Po vyprázdnění obsahu jednotlivých nádob je dodavatel povinen je vrátit zpět na jejich stanoviště.
- g) Dodavatel bude tříděné složky komunálního odpadu vyvázet i ze sběrného dvora zadavatele, a to v jeho provozní době v pondělí a ve středu od 12:00 do 18:00 hodin a v sobotu od 7:00 do 13:00 hodin.
- h) Dodavatel bude provádět službu tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku či zdraví, k úrazům a dalším závadám. Dodavatel odpovídá za znečištění veřejného prostranství a jiných pozemků a zařízení vzniklých v důsledku jeho činnosti. Současně se zavazuje k okamžitému úklidu jím způsobeného znečištění, a to včetně stanovišť sběrných nádob (separačních hnízd) při jejich provozu.
- i) Na základě písemného požadavku zadavatele je dodavatel povinen provést přemístění kontejnerů nebo rozmístění nových kontejnerů do předem určených separačních hnízd.
- j) Dodavatel je povinen zajistit v den svozu úklid veškerého volně uloženého odpadu okolo jednotlivých stanovišť sběrných nádob od složek, které se v daný den vyvázejí. V případě že se tříděný odpad v nepřiměřeném množství nachází mimo sběrné nádoby v jejich bezprostředním okolí na ploše do 2 m<sup>2</sup>, je dodavatel povinen stav zadokumentovat (fotodokumentace) a neprodleně předat informaci zadavateli. Dodavatel je i v tomto případě povinen tříděný odpad uložený mimo sběrné nádoby odvézt v rámci termínu daného svozovým plánem. Tento úklid je zahrnut v ceně zakázky.
- k) Dojde-li z jakýchkoliv příčin k výpadku svozu tříděného odpadu ze strany dodavatele, uskuteční dodavatel náhradní svoz nejpozději v kalendářní den následující po dni výpadku a výpadek nahlásí zadavateli.
- l) Dodavatel je povinen vést evidenci převzatých odpadů, kterou bude dodavatel s dalšími údaji nutnými pro vyplnění čtvrtletního výkazu EKO-KOM, a.s. (údaje o firmách, které provedly úpravu nebo využití odpadu, tj. dotřídňovací linka, popřípadě konečný zpracovatel) předávat zadavateli společně s měsíční fakturou.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí:**

- **1.158.970,- Kč bez DPH.**



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

### **3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

**Doba plnění:** smlouva bude uzavřena na dobu určitou 1 rok (od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024), termín zahájení plnění může být posunut v závislosti na ukončení výběrového řízení.

**Místo plnění:** území města Hulín a jeho místních částí Záhlinice a Chrástany.

### **4. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky. Ta bude posuzována podle jediného kritéria **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za celou dobu plnění zakázky, která bude uvedena v návrhu smlouvy**. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.

### **5. OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

Uchazeč předloží zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené zadavatelem pro podání nabídky.

**Uchazeč předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.** Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů, je uchazeč, se kterým byla uzavřena smlouva, povinen je předložit. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

Veškeré dokládané údaje týkající se uchazeče, se musejí vztahovat výhradně k osobě uchazeče se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem uchazeče a jejíž veškeré závazky převzal uchazeč.



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

Zadavatel, resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise posoudí prokázání splnění kvalifikace uchazeče z hlediska požadavků stanovených v souladu se zákonem.

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu (mimo základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence), je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit analogicky dle ustanovení § 83 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách doklady prokazující splnění základní způsobilosti poddodavatele, doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele resp. výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace a smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Pokud nabídku podává několik uchazečů společně, je každý z nich povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti, resp. doložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence v plném rozsahu. Splnění zbylých požadavků musí prokázat všichni uchazeči společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

Pokud nabídku podává několik uchazečů společně, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

## **5.1. Základní způsobilost**

**Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:**

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 ZD).

## **5.2. Profesionální způsobilost**

**Dodavatel prokáže profesionální způsobilost tím, že předloží:**

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zadavatel požaduje předložení dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
  - a) nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
  - b) silniční motorová doprava nákladní

## **5.3. Technické kvalifikační předpoklady**

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění této veřejné zakázky na služby zadavatel požaduje předložení **seznamu významných služeb** provedených dodavatelem v posledních 3 letech, uvedené reference musí zahrnovat cenu, dobu plnění a identifikaci objednatele – včetně kontaktu.

- Uchazeč doloží seznam alespoň **3 služby** obdobného charakteru jako je část předmětu výběrového řízení – svoz a likvidace separovaných složek komunálního, a to v minimální hodnotě **550.000,- Kč bez DPH** za každou zakázku.

Všechny výše uvedené požadavky musí vyplývat z předloženého seznamu.

*POZN.: Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude uchazeč (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, subdodavatel) v pozici generálního*





**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

dodavatele zakázky, musí být v seznamu uvedeno také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

POZN.: Jestliže se jedná o zakázku probíhající, splní dodavatel požadavky na předmětnou referenční zakázku pouze v případě, že referenční zakázka splní všechny výše požadované parametry ke dni vyhotovení seznamu referencí.

POZN.: uchazeč v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby zadavatele, u kterých může zadavatel uchazečem uvedené informace ověřit.

## **6. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **6.1. Návrh smlouvy**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je její příloha č. 3 (Smlouva). Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu smlouvy uvedeného v příloze této zadávací dokumentace.

Uchazeč není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele. Uchazeč je oprávněn doplňovat návrh smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje, které v žádném případě nesmí znevýhodnit zadavatele.

**Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a uchazeč může být zadavatelem vyloučen z výběrového řízení.**

**K návrhu smlouvy uchazeč zpracuje a v rámci nabídky doloží:**

- **Harmonogram svozu (dokument připojen k návrhu smlouvy v rámci přílohy č. 3 zadávací dokumentace)**

Pozn.: Harmonogram svozu bude vyplněn dle legendy uvedené pod ním a v souladu s požadovanou četností uvedenou v tabulce v čl. 3 zadávací dokumentace.

- **Výčet poddodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce (uvedení poddodavatelů a jejich podílů na plnění zakázky včetně procentuálního vyjádření a konkrétní části plnění zakázky). V poddodavatelském schématu musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých uchazeč prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se podíleli na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci**



**MĚSTO HULÍN**  
okr. Kroměříž  
nám. Míru 162, 768 24 Hulín

**části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavately, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu výběrového řízení uvedené v zadávacích podmínkách (dokument připojen k návrhu smlouvy v rámci přílohy č. 3 zadávací dokumentace)**

*Pozn.: Uchazeč je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za uchazeče v rámci výběrového řízení. Svě kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.*

*Pozn.: Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, proškrtně příslušné kolonky v seznamu poddodavatelů, který je přílohou smlouvy a podepíše jej, případně jej podepíše nedoplněný.*

V případě, že uchazeč nepředloží výše požadované dokumenty, může být zadavatelem vyloučen z výběrového řízení.

**Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel předloží:**

- **Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: uchazeč musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí činit alespoň 550.000,- Kč).**

**Pojistnou smlouvu, není nutné předkládat již v rámci nabídky do výběrového řízení. Tato předmětná smlouva může být předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vítězného uchazeče před podpisem smlouvy.**

*Pozn.: V případě, že uchazečem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené uchazečem - sdružením při realizaci zakázky, tzn., že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.*

## **6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny**

- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky dle této zadávací dokumentace včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“**.

- **Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to v členění uvedeném ve smlouvě (příloha č. 3 zadávací dokumentace).**
- Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá uchazeč. Prokáže-li se v budoucnu, že uchazeč stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady uchazeč a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

## **7. POŽADAVKY NA OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (doporučení zadavatele)**

### **7.1. Způsob a forma zpracování nabídky**

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku. Tento svazek musí být a první straně označen názvem svazku, názvem zakázky, a identifikačními údaji uchazeče.

**Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné.** Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení.

**Certifikáty a doklady, které mají původ ze zahraničí, musí být úředně přeloženy do českého jazyka a ověřené certifikovaným překladatelem. Tento požadavek se netýká dokumentů ve slovenském jazyce.**

### **7.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky (*jedná se pouze o doporučení zadavatele*)**

Uchazeč sestaví doklady v níže vymezeném pořadí. Pro sestavení krycího listu nabídky uchazeč závazně použije přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

**Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace:**

- a) krycí list nabídky vč. tabulky pro výpočet ceny



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

- b) dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů
- c) podepsaný návrh smlouvy vč. požadovaných příloh
- d) další dokumenty vyžadované zadavatelem v zadávací dokumentaci (např. plná moc)
- e) CD nebo DVD obsahující návrh smlouvy v elektronické podobě (ve formátu \*.doc)

**Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.**

## **8. ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovní dny od 8:00 do 15:00) na korespondenční adresu zástupce zadavatele Město Hulín, nám. Míru 162, 768 24 Hulín, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. **do 07.12. 2023 do 8:30 hod.**

Uchazeč je povinen nabídku doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:

### **NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**

**„Svoz a likvidace separovaných složek komunálního odpadu ve městě Hulín“**

Na obálce nabídky musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

## **9. MÍSTO A DATUM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **dne 07.12.2023 v 09:00 hod.** v sídle zadavatele – Město Hulín, nám. Míru 162, 768 24 Hulín.

Otevírání obálek se mají právo zúčastnit kromě hodnotící komise i uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Každý uchazeč může být zastoupen nejvýše 1 osobou.

## **10. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 60 dnů od konce lhůty pro podání nabídek. Všichni uchazeči jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.



**MĚSTO HULÍN**  
**okr. Kroměříž**  
**nám. Míru 162, 768 24 Hulín**

## **11. PRÁVA ZADAVATELE**

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny obdržené nabídky a zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

## **12. DALŠÍ PODMÍNKY ŘÍZENÍ A UPŘESŇUJÍCÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

V Hulíně dne 21. 11. 2023

---

Ing., Bc. Jaromír Žůrek, MBA starosta města, v.r.